

Частное негосударственное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
Отраслевой учебный центр «Строймеханизация-Профи»

ЧНОУ ДПО ОУЦ «Строймеханизация-Профи»

ПРИКАЗ

«29» сентября 2025 года

№ 18-УЦ

Г

Г

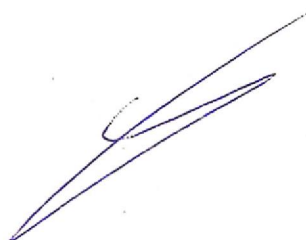
**Об утверждении Правил внутреннего распорядка обучающихся
ЧНОУ ДПО ОУЦ «Строймеханизация-Профи»**

В целях актуализации локальных нормативных актов ЧНОУ ДПО ОУЦ
«Строймеханизация-Профи»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка обучающихся ЧНОУ ДПО ОУЦ «Строймеханизация-Профи» - Приложение 1 к Приказу.
2. Ознакомить с Правилами преподавательский состав и обучающихся Учебного центра.
3. Считать утратившим силу ранее действовавшее в учреждении Правила внутреннего распорядка обучающихся.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

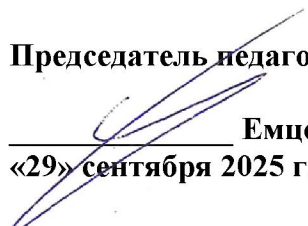
Директор



Емцов О.Г.

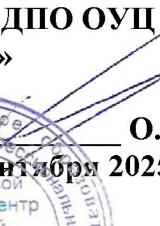
**Принято
Педагогическим советом**

Председатель педагогического совета


_____ **Емцов О.Г.**
«29» сентября 2025 г.

**Утверждаю
Директор
ЧНОУ ДПО ОУЦ «Строймеханизация-
Профи»**




_____ **О.Г. Емцов**
«29» сентября 2025 г.

**ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
ЧНОУ ДПО ОУЦ «Строймеханизация-Профи»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 марта 2025 г. N 284 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам высшего образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 марта 2025 г. N 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся», уставом ЧНОУ ДПО ОУЦ «Строймеханизация-Профи» (далее – Учебный центр), с учетом мнения Педагогического Совета..

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Учебного центра.

1.3. Настоящие Правила призваны обеспечить необходимые организационные условия для эффективного обучения, создание комфортной образовательной среды, способствующей развитию и саморазвитию личности обучающихся, укреплению учебной и трудовой дисциплины в Учебном центре, рациональному использованию рабочего и учебного времени, а также воспитанию добросовестного и ответственного отношения к учебной деятельности, достижению высокого качества обучения, развитию у обучающихся общекультурных навыков поведения в обществе.

1.4. Дисциплина в Учебном центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учебного центра.

1.6. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учебного центра в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса.

2.1. В Учебном центре используется круглогодичная организация образовательного процесса.

2.2. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут. По заявке Заказчика время начала занятий может быть изменено.

2.3. Для всех обучающихся устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.4. Продолжительность занятия составляет 45 минут. При необходимости занятия могут объединяться парами по 90 мин.

2.5. Продолжительность перерывов между учебными занятиями составляет 10 минут. С 12 часов до 13 часов делается перерыв на обед.

2.6. Обучающиеся должны приходить в Учебный центр не позднее чем за 5 минут до начала занятия. Опоздание на занятия недопустимо. В случае невозможности посещения занятия обучающийся должен информировать Учебный центр или курирующего преподавателя самостоятельно или через представителя Заказчика (при обучении от организации или индивидуального предпринимателя).

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся.

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

3.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану.

3.1.3. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по образовательному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Учебным центром, в пределах одного квартала с момента образования академической задолженности.

3.1.4. Выбор факультативных (при их наличии, необязательных для данной, профессии, должности служащего, квалификации или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) образовательных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учебным центром.

3.1.5. Освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Учебном центре.

3.1.6. Зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучаемыми учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),

дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.1.7. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.8. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.1.9. Каникулы в Учебном центре в связи с краткими сроками обучения (не более шести месяцев) не предоставляются.

3.1.10. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.1.11. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.1.12. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учебном центре.

3.1.13. Обжалование локальных актов Учебного центра в установленном законодательством РФ порядке.

3.1.14. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения, библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Учебного центра.

3.1.15. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.1.16. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учебном центре и не предусмотрены учебным планом, по согласованию с руководством Учебного центра.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.2.2. Не допускать опозданий и пропусков учебных занятий без уважительных причин. Пропуск занятий без уважительной причины является нарушением учебной дисциплины.

3.2.3. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам в тот же день поставить об этом в известность Учебный центр или курирующего преподавателя самостоятельно или через представителя Заказчика (при обучении от организации или индивидуального предпринимателя).

3.2.4. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учебным центром.

3.2.5. Выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учебного центра по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.2.6. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.7. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление занятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.

3.2.8. Выполнять санитарно-гигиенические требования, правила охраны труда, пожарной безопасности в процессе обучения.

3.2.9. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории Учебного центра.

3.2.10. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учебного центра, не допускать проявления грубости, фамильярности, ненормативной лексики в отношениях с другими обучающимися и работниками Учебного центра, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.2.11. Бережно относиться к имуществу Учебного центра.

3.2.12. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учебном центре.

3.2.13. Иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в деловой или повседневной одежде. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (практические занятия) присутствовать только в специальной одежде и обуви.

3.2.14. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.2.15. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.2.16. Своевременно проходить все необходимые для получения профессии, должности служащего медицинские осмотры, определенные действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Обучающимся запрещается:

3.3.1. Приносить, передавать, использовать в Учебный центр и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, ядовитые, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс.

3.3.2. Приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению (горючие жидкости, пиротехнические изделия, газовые баллончики, др.).

3.3.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

3.3.4. Применять физическую силу или методы психического давления, грубость, угрозы в отношении других учащихся, работников Учебного центра и иных лиц.

3.3.5. Курить в помещениях Учебного центра.

3.3.6. Загрязнять и засорять территорию Учебного центра, делать надписи на стенах, портить имущество Учебного центра (мебель, учебные пособия).

3.3.7. Прерывать учебные занятия, входить и выходить из кабинета во время их проведения без разрешения преподавателя, самовольно покидать учебные занятия.

3.4. За неисполнение или нарушение устава Учебного центра, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с законодательством и настоящими Правилами.

4. Поощрения

4.1. За добросовестное выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся Учебного центра могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма по месту работы обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом.

4.2. Процедура применения поощрений

4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, направление благодарственного письма по месту работы обучающегося могут применять все педагогические работники Учебного центра при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться руководителем Учебного центра по представлению преподавателя или мастера производственного обучения за особые успехи, достигнутые обучающимся по образовательным программам, отдельным дисциплинам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учебного центра, города, региона.

5. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

5.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава Учебного центра, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учебного центра.

5.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учебный центр учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Педагогического Совета, курирующего преподавателя и представителей Заказчика (организации или индивидуального предпринимателя).

5.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения Педагогического совета, курирующего преподавателя и представителей Заказчика, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю Учебного центра, мотивированного мнения в письменной форме.

5.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.8. До применения меры дисциплинарного взыскания Учебный центр, должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.9. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя Учебного центра, который доводится до обучающегося, представителей Заказчика под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учебном центре. Отказ обучающегося, представителя Заказчика ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

5.10. Обучающийся, представитель Заказчика обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учебном центре, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.12. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Руководитель Учебного центра, до полугода со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, представителя Заказчика.

6. Защита прав обучающихся

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители, уполномоченные представители организации-Заказчика или Заказчика-индивидуального предпринимателя самостоятельно или через своих представителей вправе:

6.1.1. Направлять в органы управления Учебного центра обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся.

6.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.1.3. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.