

Частное негосударственное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования Отраслевой учебный центр
«Строймеханизация-Профи»

(ЧНОУ ДПО ОУЦ «Строймеханизация-Профи»)

ПРИКАЗ

«17» января 2019 года

№ 14-УЦ

**Об утверждении Положения
о Педагогическом Совете,
состава членов Педагогического Совета
ЧНОУ ДПО ОУЦ «Строймеханизация – Профи»**

В целях повышения эффективности образовательной деятельности, формирования методических и педагогических компетенций преподавательского состава ЧНОУ ДПО ОУЦ «Строймеханизация – Профи»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Педагогическом Совете ЧНОУ ДПО ОУЦ «Строймеханизация – Профи» (далее – Учебный центр) – Приложение 1 к Приказу.
2. Утвердить список членов Педагогического Совета Учебного центра (Приложение 2 к Приказу).
3. Ознакомить преподавательский состав Учебного центра.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Емцов О.Г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом Совете
ЧНОУ ДПО ОУЦ «Строймеханизация – Профи»

1. Общие положения.

1.1. Положение о Педагогическом Совете ЧНОУ ДПО ОУЦ «Строймеханизация – Профи» (далее – Учебный центр, Учреждение) разработано в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования и локальными нормативными актами Учебного центра, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.2. Педагогический Совет Учебного центра является постоянно действующим органом, деятельность которого направлена на участие в организации и координации образовательного процесса по основным и дополнительным профессиональным образовательным (учебным) программам в рамках имеющейся профессиональной компетенции привлекаемого к процессу обучения штатного и внештатного преподавательского состава Учебного центра.

1.3. Педагогический Совет Учебного центра (далее – Советы) способствуют возникновению и развитию педагогической инициативы – новаторских методик обучения и воспитания обучающихся, новых технологий управления образованием.

1.4. В своей работе Совет руководствуется нормами действующего законодательства Российской Федерации, распорядительными документами органов управления образования всех уровней по вопросам учебной, воспитательной, методической, опытно-экспериментальной, проектно-исследовательской и иной деятельности, если это предусмотрено локальными актами Учебного центра.

1.5. Совет осуществляет координацию разработки оценочных средств для оценивания образовательных результатов обучающихся в Учебном центре.

1.6. Решения по вопросам, относящимся к компетенции Советов, вступают в силу только после их утверждения председателем Совета и являются обязательными для всех категорий работников и лиц, обучающихся в Учебном центре.

2. Задачи Совета.

Основными задачами Советов являются:

- оптимизация условий организации педагогической работы в Учебном центре.
- разработка стратегических и инновационных вопросов, касающихся совершенствования учебного процесса и благополучия развития Учебного центра.

3. Функции Совета.

3.1. Совет выполняет следующие функции:

- определяет приоритетные направления деятельности и перспективы развития педагогической работы Учреждения.
- участвует в анализе обеспеченности учебных дисциплин необходимыми средствами обучения (учебниками, учебными пособиями, инструктивно-методическими, дидактическими материалами и др.).
- участвует в оценочной деятельности диагностических (аттестационных) материалов и результатов мониторинга качества образовательного процесса по имеющимся в Учреждении учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

- участвует в координации деятельности по внедрению современных технологий обучения, способствующих повышению качества подготовки будущих специалистов (по профессиям, специальностям) в Учреждении.
- анализирует, обобщает и систематизирует формы отчетности о результатах педагогической и учебно-методической работы.
- определяет перспективы развития педагогической работы, внедрение современных образовательных технологий.
- утверждает локальные акты, обеспечивающие реализацию данных направлений деятельности Учреждения.
- аккумулирует иные вопросы организации педагогического сопровождения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- осуществляют анализ использования различных педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения, состояния и итоги учебной работы Учреждения, результаты промежуточной и итоговой аттестации

4. Организация деятельности Совета.

4.1. В состав Совета могут входить: председатель (директор Учреждения), заместитель председателя (заместитель директора), преподаватели. Секретарь избирается открытым голосованием членов каждого Совета.

4.2. Заседания Советов считаются правомочными, если присутствует не менее двух третей от общего количества членов каждого Совета.

4.3. Заседания Совета созываются, как правило, один раз в квартал.

4.4. По вопросам, обсуждаемым на заседании Совета, членами Совета выносятся решения с указанием сроков их исполнения и лиц, ответственных за их исполнение.

4.5. Решения Советов принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.6. Заседания Советов оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем каждого Совета.

4.7. В каждом протоколе заседания Советов указывается номер, дата заседания, количество присутствующих, (по мере необходимости краткая запись выступлений), принятое решение по рассматриваемому вопросу.

4.8. Председатель Совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, итоги проверки ставит на обсуждение Совета.

4.9. Члены Советов обязаны посещать все их заседания, принимать активное участие в их работе, своевременно и точно исполнять возложенные поручения.

5. Права и обязанности.

5.1. Председатель Совета имеет право:

- созывать в установленном порядке заседания Совета.
- участвовать в проведении оценки качества учебно-методических материалов, продуктов педагогической деятельности.
- участвовать в обсуждении всех рассматриваемых Советом вопросов, касающихся их компетенции.
- вносить корректировки в документы по педагогической и учебно-методической работе.

5.2. Члены Совета имеют право:

- избирать и быть избранными в Совет.

- участвовать в проведении оценки качества продуктов педагогической деятельности.
- участвовать в обсуждении всех рассматриваемых Советом вопросов, касающихся их компетенции.
- предлагать внесение изменений, дополнений в документы по педагогической работе.
- вносить предложения, направленные на совершенствование работы Советов, укрепление материально-технической, учебно-педагогической Учебного центра.

5.3. Председатель Совета обязан:

- руководить заседаниями Совета.
- обеспечивать координацию деятельности Совета.
- вносить предложения о составе Совета по совершенствованию их деятельности.
- осуществлять через секретаря Совета контроль за выполнением решений Совета, подготовку документов (заключений, протоколов и т. п.).
- организовывать подготовку материалов к заседаниям Совета, формировать повестки заседаний Совета.

5.4. Секретарь Совета обязан:

- вести протоколы заседаний Совета;
- организовывать явку членов Совета и присутствовать на всех заседаниях Совета, а также участвовать в принятии решений Совета;
- выполнять поручения Председателя Совета;
- осуществлять подготовку протоколов по обсуждаемым вопросам на заседаниях Советов.
- осуществлять подготовку информации по вопросам деятельности Совета и доводить её до работников Учебного центра, входящих в состав Совета.

6. Ответственность.

Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на Совет задач и функций несёт Председатель Совета либо лица, ответственные за данное направления деятельности.

**Список
членов Педагогического Совета Учебного центра**

Председатель Педагогического Совета: Емцов Олег Глебович – директор Учебного центра.

Заместитель председателя Педагогического Совета: Булыгин Андрей Дмитриевич – заместитель директора Учебного центра.

Члены Педагогического Совета:

в г. Вологде:

- Артеменко Владимир Анатольевич – преподаватель Учебного центра.
- Ползиков Дмитрий Александрович – преподаватель Учебного центра.
- Шалупин Сергей Анатольевич - преподаватель Учебного центра.
- Медведев Михаил Анатольевич – мастер производственного обучения Учебного центра.
- Зиняев Леонид Александрович - преподаватель Учебного центра.

в г. Великий Устюг:

- Богатырёв Алексей Анатольевич - мастер производственного обучения Учебного центра.
- Шевцов Анатолий Васильевич - преподаватель Учебного центра.

Секретарь Педагогического Совета: Булыгина Анна Андреевна.